



## PROGRAMA DE CURSO

# GESTÃO DE PROJETOS COM A INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL VOLTADA À ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Professor(a): Carlos Silva

# Gestão de Projetos com a Inteligência Artificial voltada à Administração Pública

Integração da Inteligência Artificial com as Diretrizes do PMBOK e Normas Governamentais

**Carga Horária: 24h**

## Apresentação

O curso “Gestão de Projetos com a Inteligência Artificial voltada à Administração Pública” foi especialmente desenvolvido para capacitar servidores públicos e profissionais envolvidos com contratações governamentais. Este programa combina fundamentos de gestão de projetos preditivos, conforme o PMBOK 6ª edição, com o potencial da Inteligência Artificial (IA) para transformar a execução de projetos no setor público.

Os participantes aprenderão a aplicar IA no planejamento, execução, monitoramento e encerramento de projetos, utilizando ferramentas práticas para prever riscos, otimizar recursos e melhorar a eficiência na entrega de resultados. A formação inclui atividades práticas e mentorias em grupo, garantindo que os conhecimentos adquiridos sejam imediatamente aplicáveis no ambiente de trabalho, sempre em conformidade com as regulamentações governamentais.

## Objetivos

- Capacitar gestores públicos para integrar IA em práticas de gestão de projetos, utilizando abordagens preditivas alinhadas ao PMBOK 6ª edição.
- Aprimorar a eficiência no planejamento e execução de projetos, com ferramentas que permitem prever riscos e otimizar recursos.
- Assegurar conformidade com regulamentações governamentais e melhores práticas do setor público.
- Aplicar IA na análise de dados em tempo real para tomada de decisões estratégicas e monitoramento eficaz.
- Identificar e implementar lições aprendidas, garantindo melhoria contínua nos processos de gestão de projetos públicos.

## Público-alvo

Este curso é ideal para servidores públicos e profissionais de áreas como:

- Servidores das áreas de Compras e Contratos; Planejamento e Fiscalização de Contratações Públicas; Jurídico, Contabilidade e Auditoria; Administração e Gestão de Projetos;
- Profissionais que buscam eficiência e inovação na execução de projetos governamentais.

## Metodologia

O curso combina estratégias de ensino que promovem a compreensão teórica e o desenvolvimento prático:

- Aulas Expositivas: Abordagem clara e objetiva dos fundamentos de gestão de projetos e inteligência artificial, com apresentação de conceitos e exemplos reais aplicados à Administração Pública.
- Atividades Práticas (Hands-on): Utilização de ferramentas e simulações práticas, permitindo que os participantes experimentem a aplicação da IA em etapas-chave do ciclo de vida dos projetos.
- Mentorias em Grupo: Encontros dedicados ao esclarecimento de dúvidas e troca de experiências entre os participantes, promovendo aprendizado colaborativo e direcionado.
- Recursos Didáticos: Disponibilização de materiais como slides, apostilas e manuais técnicos, além do uso de plataformas digitais para reforçar o aprendizado.
- Plataforma Interativa: No formato online ao vivo, os participantes têm acesso a um ambiente virtual dinâmico, com ferramentas de colaboração para atividades em tempo real. No formato presencial, o curso inclui dinâmicas de grupo e

## Conteúdo Programático

1. Fundamentos de Gestão de Projetos
  - Introdução aos conceitos básicos sobre gestão de projetos, o papel e responsabilidade do gerente de projetos, as principais entregas de um projeto e gestão de expectativas dos envolvidos;
  - Entendimento das abordagens existentes para gestão de projetos (Adaptativo e Preditivo).

## 2. Fundamentos de IA na Gestão de Projetos Públicos

- Introdução aos conceitos básicos de IA e suas aplicações específicas no contexto de projetos governamentais;
- Enquadramento legal e normativo para a utilização de IA no setor público;
- Como treinar a IA para reconhecer os parâmetros do contrato e leis.

## 3. Planejamento com IA

- Ferramentas e técnicas de IA aplicadas ao planejamento de projetos governamentais;
- Previsão de riscos e otimização de recursos, conforme as diretrizes do PMBOK 6ª edição;
- Planejamento do cronograma, definição das atividades, estimativa de esforço e definição da equipe com a utilização de IA;
- Como utilizar a IA para gerenciar as expectativas dos stakeholders.
- Conformidade com as leis e regulamentações governamentais durante o planejamento.

## 4. Execução e Monitoramento

- Utilização de IA para monitorar o progresso dos projetos públicos;
- Identificação e mitigação de problemas potenciais em conformidade com os regulamentos governamentais;
- Identificação de riscos ao decorrer do projeto, análise e respostas aos riscos;
- Ajuste de planos de ação baseado em dados e análises em tempo real.

## 5. Encerramento de Projetos

- Análise de dados coletados durante o projeto para avaliar o desempenho;
- Identificação de lições aprendidas e melhores práticas para futuros projetos, seguindo as diretrizes do PMBOK;
- Relatórios de conformidade e auditoria conforme exigências legais.

## Professor(a):



Especialista em transformação cultural, ágil e digital, com ampla experiência em conduzir organizações para maior competitividade e adaptação aos desafios do futuro.

CEO da Conexão Ágil & Sluper Digital, liderando iniciativas de agilidade organizacional, transformação digital e produtividade estratégica.

Experiência prática em gestão estratégica e agilidade organizacional, impulsionando a produtividade e as entregas de valor em empresas de diversos setores.

Certificações relevantes em gestão de projetos e agilidade: PMP®, PMI-ACP®, DASSM, DASM, PSM, CSM, CSPO, CDA, CDAP, KMP, SAFe Agilist, Business Agility Strategist, Agility Health Radar, PRINCE2 Practitioner e MCTS.

Atuação como professor e palestrante, compartilhando conhecimentos em gestão ágil e inovação.

## Dados da Consultre

\*Estamos cadastrados no SICAFI.

Certidões: <http://www.consultre.com.br/certidoes>

Razão Social: CONSULTRE – CONSULTORIA E TREINAMENTO LTDA.

CNPJ: 36.003.671/0001-53 - Insc. Estadual: Isento - Insc. Municipal: 24.687-0

Endereço: Av. Champagnat, 645, Ed. Palmares, Sl.301 - Centro - Vila Velha – ES –  
Cep. 29.100-011

Telefone: (27) 3340-0122 - WhatsApp: (27) 9 8179-1115

E-mail: [consultre@consultre.com.br](mailto:consultre@consultre.com.br) - Site: [www.consultre.com.br](http://www.consultre.com.br)

## Dados para Pagamento

O pagamento poderá ser efetuado por meio de depósito, DOC ou ordem bancária na seguinte conta:

Banco: Banco do Brasil - Agência: 1240-8 - Conta Corrente: 105.895-9

Favorecido: CONSULTRE – CONSULTORIA E TREINAMENTO LTDA

CNPJ: 36.003.671/0001-53),

## Sobre a Consultre

Há mais de 30 anos no mercado, a Consultre é referência nacional em cursos para a Administração Pública. Saiba mais em <https://www.consultre.com.br/nossahistoria/>

### A CONSULTRE EM NÚMEROS

**+30**

Anos de credibilidade

**+80mil**

Pessoas Capacitadas

**+5mil**

Clientes Fidelizados

**+5mil**

Cursos e seminários realizados

Horários:

Cursos de 21h  
1º e 2º Dias: 8h às 17h  
3º Dia: 8h às 13h

Cursos de 24h  
1º, 2º e 3º Dias:  
8h às 17h

Cursos de 28h  
1º, 2º, 3º Dias: 8h às 17h  
4º Dia: 8h às 12h