



# PROGRAMA DE CURSO

**Gestão Completa e Eficiente do Patrimônio  
Público**



# Gestão Completa e Eficiente do Patrimônio Público

*Melhores técnicas e práticas da gestão patrimonial com enfrentamento de questões atuais como: funcionalidade do patrimônio; procedimentos e atividades específicas da gestão patrimonial; material de consumo e permanente; técnicas gerenciais e operacionais; depreciações, amortizações e exaustões; auditoria patrimonial; integridade patrimonial do acervo; código de barras e controle patrimonial.*

## Objetivo

Capacitar e valorizar gestores, especialmente àqueles que figuram no Rol de Responsáveis pelo Almojarifado e Patrimônio do órgão, a tomar decisões céleres, com procedimentos metódicos e precisos, lastreados na legislação, com quebras paradigmas que limitam a inovação de práticas modernas.

## Público-Alvo

Ordenadores de despesa, gestores de contratação, controle interno, gestores da área de material e patrimônio.

## Conteúdo Programático

### Módulo 1

- Os princípios norteadores da administração pública
- O Decreto-lei nº 200/1967, o princípio da economicidade e a supressão de procedimentos administrativos
- Ciências que interagem com a gestão pública
- O MCASP e a universalidade de procedimentos de gestão com foco na efetividade
- Gestão pública moderna, liberdade e ousadias do gestor

## **Módulo 2**

- Pré-gestão da contratação
- Orçamento e as fases da execução orçamentária
- Classificação da despesa
- Materiais e suas nuances de classificação da natureza da despesa

## **Módulo 3**

- Gestão de almoxarifado e materiais
- Padronização e as compras sustentáveis
- Catalogação
- Carga e descarga
- Movimentação e controle com reflexo no inventário

## **Módulo 4**

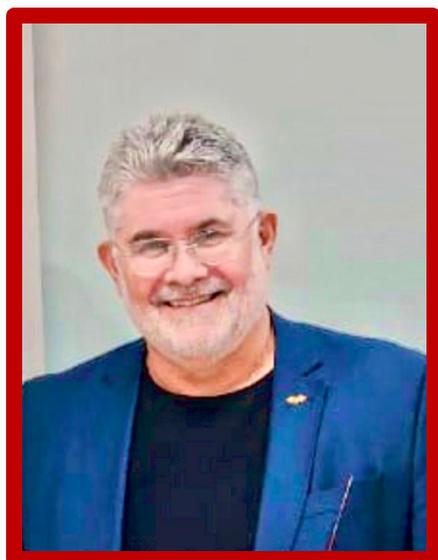
- Gestão do patrimônio
- Depreciação, amortização, exaustão, reavaliação, redução a valor recuperável
- Movimentação e as responsabilidades do agente consignatário

## **Módulo 5**

- Os Decretos nº 10.340 de maio de 2020 e nº 9.373 de maio de 2018 de tratam do desfazimento de bens móveis e sua aplicabilidade erga omnes a todos os poderes da União, Estados, Distrito Federal e Municípios
- Desfazimento de bens móveis de acordo com as normas legais
- Mapeamento do processo de desfazimento

## Professor

# Paulo Eduardo Rosso Nelson



Consultor do Banco Mundial na área de catalogação e padronização de materiais de consumo e permanente. Gestor Patrimonial do PJF/JT/TRT21, e servidor do QPP desde 1993, atuando há 20 anos como Gestor e Presidente de Comissões de trabalho na área. CPPP – Certificate Program in Public Procurement pelo Banco Mundial (cursando). Professor convidado do curso de pós-graduação em Gestão Pública da Universidade Estadual do Rio Grande do Norte. Professor/Tutor da Escola Superior do Ministério Público da União. Administrador, graduado pela UFRN, pós-graduado em Administração Judiciária pela Escola da Magistratura do Trabalho da

Vigésima Primeira Região/Universidade Potiguar, conta com mais de 36 anos de experiência profissional na administração privada e pública. Como instrutor, quer por intermédio de empresas especializadas, quer por contratação direta, já ministrou cursos para Universidades Federais, Ministério Público Federal, Poder Judiciário Federal, Poder Judiciário estaduais, Escolas da Magistratura, Academias de Polícia Civil e Militar, Institutos Federais de Educação, Escolas de Governos, Ministério Público estaduais, dentre outros .

## Investimento, data, horário, carga horária, local:

Para mais informações, tirar dúvidas, fazer inscrição ou solicitar proposta com informações detalhadas da data desejada, acesse a página do curso: <https://www.consultre.com.br/cursos/gestao-completa-e-eficiente-do-patrimonio-publico/>

## Dados da Consultre

**\*Estamos cadastrados no SICAFI.**

**Certidões:** <http://www.consultre.com.br/certidoes>

**Razão Social:** CONSULTRE – CONSULTORIA E TREINAMENTO LTDA.

**CNPJ:** 36.003.671/0001-53 - **Insc. Estadual:** Isento - **Insc. Municipal:** 24.687-0

**Endereço:** Av. Champagnat, 645, Ed. Palmares, Sl.301 - Centro - Vila Velha – ES – Cep. 29.100-011

**Telefone:** (27) 3340-0122 - **WhatsApp:** (27) 9 8179-1115

**E-mail:** [consultre@consultre.com.br](mailto:consultre@consultre.com.br) - **Site:** [www.consultre.com.br](http://www.consultre.com.br)

## Dados para pagamento

O pagamento poderá ser efetuado por meio de depósito, DOC ou ordem bancária na seguinte conta:

**Banco:** Banco do Brasil - **Agência:** 1240-8 - **Conta Corrente:** 105.895-9

**Favorecido:** CONSULTRE – CONSULTORIA E TREINAMENTO LTDA

**CNPJ:** 36.003.671/0001-53),

## Sobre a Consultre

Há mais de 30 anos no mercado, a Consultre é referência nacional em cursos para a Administração Pública. Saiba mais em <https://www.consultre.com.br/nossa-historia/>

A Consultre em números:			
<b>+30</b> Anos de credibilidade	<b>+5.000</b> Cursos realizados	<b>+70.000</b> Pessoas capacitadas	
Redes Sociais			
			